

VDA 6.3 Process Audits

Control compliance, performance and facilitate continuous improvement



หลักสูตรฝึกอบรม : VDA 6.3 Process Audit

วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 /
เวลา 09.00-16.30 น. โรงแรมโนโวเทล บางนา
(สถานที่จัดอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง)

หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการจัดการคุณภาพในอุตสาหกรรมยานยนต์ของยุโรป ผู้ผลิตยานยนต์ประเทศเยอรมนี ได้นำ VDA 6.3 มาใช้การตรวจประเมินผู้ส่งมอบในระดับต่าง ๆ (Tier I, Tier II....) และคาดหวังให้ผู้ส่งมอบได้นำ VDA 6.3 มาตรวจประเมินตนเองและตรวจประเมินผู้ส่งมอบในระดับถัดไปด้วยเช่นกัน VDA 6.3 คือ การตรวจประเมิน Process Audit ที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติว่าเป็นระบบการตรวจประเมินหน้าที่ดีที่สุด เกณฑ์การตรวจประเมิน VDA เน้นที่คุณภาพของผลิตภัณฑ์และกระบวนการ เน้นที่ความสามารถด้านการผลิตของผลิตภัณฑ์และกระบวนการ เน้นที่ความเหมาะสมของกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ และหัวใจสำคัญคือความเสี่ยงที่จะทำให้เกิด NC และความล้มเหลว หรือทำให้เกิดปัญหาในการใช้งาน ดังนั้นองค์กรใดที่คาดหวังระบบการตรวจประเมินหน้าที่มีประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับของเสียสูงสุด ควรประยุกต์ใช้มาตรฐาน VDA 6.3 นี้เป็นอย่างยิ่ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงแนวทางการ Process Audit
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจข้อกำหนด VDA 6.3 Process Audit
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้งานได้อย่างถูกต้อง
4. เพื่อให้องค์กรนำ VDA 6.3 Process Audit ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

1 วัน (วันละ 6 ชั่วโมง)

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

เวลา	หัวข้อการอบรม
8.30 – 9.00 น.	ลงทะเบียน
9.00 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● Pre-test 1)VDA Introduction 2) VDA 6.3 Process Audit Overview <ul style="list-style-type: none"> ○ Overview of the contents of VDA 6.3 ○ Meaning and Definition Concerned ○ Overview Summary Result P1 – Potential analysis ○ Audit assessment ○ Audit report ○ Overview Summary Result P2-P7 ○ Audit assessment and rules for down-grading 3) VDA 6.3 Requirement <ul style="list-style-type: none"> ○ P2 - Project management และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ○ P3 – Planning the product and process development และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13:00 – 15.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> ○ P4 – Carrying out the product and process development และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ○ P5 – Supplier management และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ○ P6 – Full production และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ○ P7 – Customer support/customer satisfaction/service และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ○ การประเมิน P1 และ แบบฟอร์มการประเมิน ด้วย VDA Excel ○ การประเมิน P2 และ แบบฟอร์มการประเมิน ด้วย VDA Excel ● Post-test
15.30 – 16.00 น.	- ชักถามวิทยากร

หมายเหตุ : เวลา 10.30 – 10.45 พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 14.30 – 14.45 พักรับประทานอาหารกลางวัน

กลุ่มเป้าหมาย/ผู้อบรม

ผู้บริหาร, หัวหน้างาน, เจ้าหน้าที่ ISO, ผู้ตรวจติดตามภายใน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

รูปแบบการอบรม (Methodology)

- การเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ (Adult Learning) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้ทันที
- การบรรยายแบบมีส่วนร่วมสื่อสาร 2 ทาง, Workshop ถาม-ตอบ

• Fee Seminar/ อัตราค่าลงทะเบียน ต่อ 1 คน

• (รวมค่าวิทยากร เอกสารบรรยาย อาหารกลางวัน เครื่องดื่มตลอดการอบรม)

ค่าอบรม (Seminar Fee)	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา / 1 ท่าน	3,500	245	(105)	3,640
Pro 1 สัมมนา 3 ท่าน/รุ่น	9,900	693	(297)	10,296
Pro 2 สัมมนา 5 ท่าน/รุ่น	16,000	1,120	(480)	16,640

ค่าสัมมนา Online ท่านละ 2,500 บาท + VAT 7% รวมเป็น 2,675 บาท (Online ZOOM)

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้
 - 1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 148-3-63836-8
ชื่อบัญชี บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด
และแฟ้มเช็ค Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) info.ptstraining@gmail.com
พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร
2. ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด (Professional Training Solution Co.,Ltd.)
3. หัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105566006450
บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด
เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤษภาวิไล 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3
แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

ติดต่อ คุณอรัญญา (ตุ้ม) 086-8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

E-mail: info.ptstraining@gmail.com

www.ptstraining.co.th

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนากรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)

แบบฟอร์มลงทะเบียน

หลักสูตรฝึกอบรม : VDA 6.3 Process Audit

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่ออกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____